

**GENERACIÓN:**

Facturación manual y automática.  
Posibilidad de múltiples series.  
Mantenimiento de conceptos: mensual, trimestral, anual.  
Cargos periódicos y no periódicos.

**EMISIÓN:**

eFactura: factura electrónica  
Facturas en papel y exportación a distintos formatos electrónicos .doc, .pdf...  
Factura reducida: recibos.  
Soporte bancario (normas 19, 32 y 58)

**CONTROL:**

Cuenta clientes y visualización histórico.  
Control de estado de facturas: emitidas, debidas, devueltas y pagadas.  
Entregas a cuenta.

Previsión de cobros: mensual, trimestral y anual.  
Control de altas y bajas de conceptos asignados.

**LISTADOS:**

Facturas emitidas con desglose de IVA y retenciones.  
Conceptos facturados.  
Relación de remesas bancarias.

**ENLACES:**

Contabilidad: traspaso de facturas al libro diario con asientos de cobros o inclusión en el fichero de vencimientos.  
Estimación Directa y Módulos: traspaso de facturas al libro de ventas.

**OPCIONES:**

Expedientes - Albaranes - Presupuestos.

